

ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ РЫБИНСКОГО РАЙОНА
(Отдел КиМП)

ПРИКАЗ

24.01.2023

г. Заозерный

№ 22

Об утверждении муниципального задания
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Новосолянская
детская школа искусств» Рыбинского района
на 2023 год

В соответствии с постановлением главы Рыбинского района от 30.09.2015 № 543-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», приказом отдела от 19.01.2023 № 13 «Об утверждении значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг МБУДО «Новосолянская ДШИ» Рыбинского района», приказом отдела от 19.01.2023 № 12 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг МБУДО «Новосолянская ДШИ» Рыбинского района, руководствуясь Положением об Отделе культуры и молодежной политики администрации Рыбинского района, утвержденным постановлением главы Рыбинского района от 02.03.2006 № 56-п (в редакции от 29.10.2019 № 619-п), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Новосолянская детская школа искусств» Рыбинского района на 2023 год согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникающим с 01.01.2023.

Начальник отдела



В.В. Усова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	
Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования	
"Новосолянская детская школа искусств" Рыбинского района	
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	
Образование в области культуры	

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
24.01.2023	Дата по сводному реестру
	По ОКВЭД
85.41.2	По ОКВЭД

	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	ние	год		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	1	2	3	1	2	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	20 23 год	20 24 год	20 25 год	20 23 год	20 24 год	20 25 год	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5
			наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закон Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае", Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16.07.2013 № 998 "Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств", Концепция развития дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств от 04.09.2014 № 1726-р.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

<p>Размещение информации в общественных местах, в средствах массовой информации, в МФЦ, на официальном сайте администрации Рыбинского района во вкладке "Культура" страничка МБУДО "Новосолянская ДШИ" Рыбинского района http://gubynskiy.ru/kultura/-novosoljanskaja-detskaja-shkola-iskusst.html, на сайте "Культура24.РФ", на информационном стендах учреждения, на официальном сайте учреждения http://dshinovosol.ru/</p>	<p>В соответствии с требованиями федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" размещается общедоступная информация о деятельности учреждения: наименование учреждения, адрес местонахождения, график (режим) работы, информация о планируемых и проведенных мероприятиях, предоставляемых услугах, местах получения вышеперечисленной информации</p>	<p>По мере поступления информации</p>
---	--	---------------------------------------

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 1

Наименование работ _____ Код
 муниципальной
 услуги (работы) _____

2. Категории потребителей работ _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6				10	11	12	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код	наименование	описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6					11	12	13

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной услуги; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

По запросу отдела КиМП администрации Рыбинского района учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Наименование учредителя, главного распорядителя, осуществляющего контроль за выполнением муниципального задания
Документарная плановая (внеплановая) проверка	<p>2</p> <p>Плановая (мониторинг) - не реже 2 раз в год. Внеплановая (в случае поступления письменной информации от юр. лиц, физ. лиц о несоответствии качества оказываемых услуг (выполненных работ) стандартам муниципального задания; а также в целях контроля за исполнением предписаний проверяющих органов) - по мере необходимости.</p>	<p>3</p> <p>Администрация Рыбинского района Красноярского края, Отдел культуры и молодежной политики администрации Рыбинского района.</p>

Отчет по статистической форме № 1-ДМШ	1 раз в год	Отдел культуры и молодежной политики администрации Рыбинского района
---------------------------------------	-------------	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания		
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания		Ежеквартальный - не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом; предварительный отчет за год - не позднее 10 декабря текущего финансового года, отчет за год - не позднее 20 января финансового года, следующего за отчетным.
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания		Муниципальное учреждение представляет в Отдел КиМП администрации Рыбинского района не позднее 10 декабря текущего финансового года предварительный отчет, содержащий предварительную информацию о фактических результатах выполнения учреждением муниципального задания в сравнении с плановыми показателями, а также пояснительную записку о факторах, повлиявших на отклонение.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания		
---	--	--

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.